

## **ALGEMENE VOORWAARDEN**

2015.06

### **Algemeen**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke overeenkomst of andere rechtsbetrekking tussen V.O.F. Pekel en Klein Notarissen en een wederpartij (hierna te noemen: cliënt) waarbij V.O.F. Pekel en Klein Notarissen werkzaamheden verricht of zal verrichten.

V.O.F. Pekel en Klein Notarissen, hierna te noemen: 'Pekel en Klein Notarissen', is een vennootschap onder firma, kantoorhoudende te 8305 BK Emmeloord, Ecopark 42, en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 32145653, welke vennootschap onder firma zich ten doel stelt: het beoefenen van de notariële praktijk. Onder 'partner' wordt hierna verstaan de persoon die vennoot is of (indirect) aandelen in een vennoot houdt, dan wel bestuurder is van een vennoot. Overeenkomsten of rechtsbetrekkingen met cliënten die tot stand komen via de partners of werknemers van Pekel en Klein Notarissen, worden geacht uitsluitend met Pekel en Klein Notarissen tot stand te zijn gekomen.

Pekel en Klein Notarissen is bevoegd om deze algemene voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde algemene voorwaarden zijn van toepassing op nieuwe opdrachten tot het verrichten van werkzaamheden.

Iedere notaris of kandidaat-notaris verbonden aan Pekel en Klein Notarissen is hierna afzonderlijk ook te noemen 'de notaris'.

### **Voorlichting over financiële gevolgen**

1. De notaris licht de cliënten tijdig en duidelijk voor over de financiële consequenties van zijn inschakeling.
2. De notaris deelt tijdig aan de cliënten mee wanneer meer kosten in rekening zullen worden gebracht dan afgesproken.
3. De notaris mag de kosten van zijn werkzaamheden niet brengen ten laste van een andere opdracht, ander deel van de opdracht of een ander dan de cliënt.

### **Opdracht**

Bij de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden zal Pekel en Klein Notarissen en de (rechts-) personen die de werkzaamheden uitvoeren zoveel als mogelijk de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen. Pekel en Klein Notarissen is te allen tijde gerechtigd om de personen aan te wijzen die de werkzaamheden zullen verrichten. Dit geldt ook in de gevallen waarbij een opdracht is verleend met het oogmerk die door een specifiek persoon te laten uitvoeren. In geen geval kan de cliënt een ander dan Pekel en Klein Notarissen tot nakoming van de overeengekomen werkzaamheden aanspreken.

De toezending aan de notaris van een koopovereenkomst of hypotheekstukken door cliënt(en) of de makelaar/tussenpersoon/bank (namens cliënt(en)) wordt aangemerkt als een opdracht tot dienstverlening aan de notaris.

Indien stukken op andere wijze worden aangeleverd aan de notaris, bijvoorbeeld per email of elektronisch, geldt hetzelfde indien de aangeleverde gegevens in redelijkheid kunnen worden beschouwd als een opdracht om werkzaamheden te verrichten.

Op onze dienstverlening is de klachten- en geschillenregeling notariaat van toepassing.

### **Aansprakelijkheid notaris**

De aansprakelijkheid van de notaris is beperkt tot de dekking waarvoor een beroepsaansprakelijkheidsverzekering is afgesloten, vermeerderd met het eventuele eigen risico. In de geldende Beroeps- en gedragsregels zijn minimum normen opgenomen waaraan de verzekering moet voldoen.

Iedere aansprakelijkheid van Pekel en Klein Notarissen, haar werknemers en partners voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad, of die is gebaseerd op enige andere rechtsgrond, is beperkt tot het hiervoor genoemde bedrag.

Als de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering over gaat, is de aansprakelijkheid voor de totale schade die voortvloeit uit of in verband staat met de overeengekomen werkzaamheden beperkt tot het bedrag dat voor de

**0527 - 61 59 31**

**info@poldernotaris.nl**

**Ecopark 42 Emmeloord**

**www.poldernotaris.nl**

werkzaamheden in verband waarmee de schade is ontstaan door de cliënt aan Pekel en Klein Notarissen is betaald. De cliënt is uitsluitend gerechtigd om voor dit beperkte bedrag Pekel en Klein Notarissen aan te spreken. Elke aanspraak tot schadevergoeding jegens werknemers en partners is uitgesloten. Genoemde werknemers en partners kunnen zich te allen tijde beroepen op dit ten behoeve van hen bedongen derdenbeding. Alle aanspraken van cliënt vervallen twaalf maanden nadat de werkzaamheden zijn verricht waarop deze aanspraken betrekking hebben. De hiervoor opgenomen aansprakelijkheidsbeperking geldt ook voor het geval dat ten onrechte een opdracht wordt geweigerd en daaruit schade voortvloeit.

### **Geschillenregelingen**

Er geldt een Klachten- en Geschillenregeling Notariaat. Zie daarvoor [www.knb.nl](http://www.knb.nl) en [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl).

### **Toepasselijk recht**

Op de dienstverlening en de eventuele aansprakelijkheidstelling is Nederlands recht van toepassing. Voor beslechting van geschillen is uitsluitend de Nederlandse rechter of de Geschillencommissie bevoegd.

### **Beroeps- en gedragsregels**

De notaris houdt zich aan alle bestaande beroeps- en gedragsregels. Een uitleg van deze regels is te vinden in de door de KNB in overleg met de Consumentenbond en Vereniging Eigen Huis opgestelde consumentenbrochure 'Spelregels voor notaris en consument'. Deze brochure is terug te vinden op [www.knb.nl](http://www.knb.nl) en kan op verzoek worden verstrekt.

### **Betaling**

Betaling van declaraties dient plaats te vinden binnen veertien dagen na de factuurdatum, doch in alle gevallen vóór ondertekening van de akten die betrekking hebben op het rechtsgebied "onroerend goed", door overschrijving van het verschuldigde bedrag op de bank- of girorekening vermeld op de factuur of op een andere door Pekel en Klein Notarissen aan te wijzen rekening.

Pekel en Klein Notarissen is bevoegd ter zake van werkzaamheden die niet tot een notariële akte leiden, aan de cliënt te declareren op basis van de door Pekel en Klein Notarissen en de betreffende werknemers en partners aan de opdracht bestede tijd, tegen de op het kantoor gebruikelijke uurtarieven, tenzij tussen de opdrachtgever en Pekel en Klein Notarissen schriftelijk anders is overeengekomen.

Aan cliënt toekomende bedragen worden uitsluitend overgemaakt op een ten name van cliënt staande Nederlandse bank- of girorekening.

### **Belastingen**

Bij overdracht van onroerende zaken geldt de in de akte van levering gestelde verklaring als aangifte voor de overdrachtsbelasting. Indien de aanslag overdrachtsbelasting door de inspecteur hoger wordt vastgesteld dan volgens de verklaring in de akte is verschuldigd, zal de belastingplichtige het verschil op eerste verzoek van de notaris aan hem voldoen, waarna de notaris voor directe voldoening aan de belastingontvanger zal zorgdragen.